Приложение № 9

к приказу ОРГАНИЗАЦИИ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| от |  | . |  | .2018 г. | № |  |

**Типовое обязательство о неразглашении информации,
содержащей персональные данные**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Я, |  | , |
| (фамилия, имя, отчество) |
| занимающий (ая) должность |  |
|  | (наименование должности) |
|  |

в ОРГАНИЗАЦИИ, настоящим добровольно принимаю на себя следующие обязательства:

1) не разглашать, не передавать третьим лицам и не раскрывать публично информацию, содержащую персональные данные, которые мне известны или станут известны в связи с выполнением должностных обязанностей, не выносить за пределы здания информацию, содержащую персональные данные на бумажных или электронных носителях;

2) в случае попытки третьих лиц получить от меня информацию, содержащую персональные данные, немедленно сообщать об этом начальнику отдела кадров и спецработы;

3) не использовать информацию, содержащую персональные данные, с целью получения выгоды;

4) незамедлительно сообщать об утрате удостоверений, ключей, съемных машиночитаемых носителей, на которые записаны базы данных персональных данных и (или) биометрические персональные данные, а также о других фактах, которые могут привести к разглашению информации, содержащей персональные данные;

5) в случае прекращения служебного контракта все съемные машиночитаемые носители, на которые записаны базы данных персональных данных, передать непосредственному начальнику;

6) выполнять требования нормативных правовых актов, регламентирующих вопросы обработки и защиты информации, содержащей персональные данные.

Я предупрежден(а), что в случае нарушения данного обязательства буду привлечен(а) к ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. |
| (подпись) |  | (расшифровка подписи) |  |